

ALGEMENE VOORWAARDEN ROERINK LAW

1. TOEPASSELIJKHEID

- a) Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle werkzaamheden verricht of te verrichten door of vanwege Roerink Law ('Opdrachtnemer'), ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 86463500. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op eventuele aanvullende of andere opdrachten van de Opdrachtgever, alsook op rechtsbetrekkingen die daaruit voortvloeien of daarmee verband houden.
- b) Afwijkende of aanvullende voorwaarden gelden slechts na voorafgaande schriftelijke vastlegging en instemming
- c) Deze algemene voorwaarden gelden mede ten behoeve van (rechts)personen die direct of indirect op enigerlei wijze betrokken zijn of zijn geweest bij werkzaamheden in verband met de aan Opdrachtnemer gegeven opdracht, respectievelijk voor wier handelen of nalaten Opdrachtnemer aansprakelijk zou kunnen zijn.
- d) Indien aan de algemene voorwaarden ook in een andere taal bekendheid wordt gegeven, hebben de in het Nederlands gestelde algemene voorwaarden gelding boven de in een andere taal gestelde algemene voorwaarden.

2. OPDRACHT

- a) Opdrachtnemer verricht alle diensten en overige werkzaamheden uit hoofde van een met haar gesloten overeenkomst tot opdracht met de opdrachtgever ('Opdrachtgever'), tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- b) De uitvoering van de verstrekte opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van Opdrachtgever.

3. HONORARIUM EN WIJZE VAN DECLAREREN

- a) De kosten van uitvoering van de opdracht door Opdrachtnemer omvatten het honorarium en verschotten. Alle bedragen zijn exclusief btw, tenzij anders vermeld.
- b) Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, wordt het honorarium berekend aan de hand van het aantal gewerkte uren, vermenigvuldigd met het voor de betreffende opdracht geldende uurtarief. Jaarlijks, met ingang van januari van het nieuw jaar, wordt het tarief in lopende zaken geïndexeerd. De indexeringsmaatstap wordt op verzoek verstrekt.
- c) Naast het honorarium is Opdrachtgever verschotten verschuldigd die Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever heeft betaald (zoals, maar niet beperkt tot, vertaalkosten en kosten voor raadpleging van het Handelsregister). Verschotten worden tegen kostprijs in rekening gebracht.

- d) Opdrachtnemer kan van Opdrachtgever een voorschot verlangen alvorens met de uitvoering van de opdracht aan te vangen, dan wel een tussentijds voorschot te verlangen alvorens de uitvoering van de opdracht voort te zetten. Behoudens andersluidende schriftelijke afspraken, worden voorschotten gedurende de werkzaamheden niet verrekend met tussentijdse declaraties. Een voorschot wordt bij het einde van de opdracht verrekend met de laatste openstaande declaratie(s). Een eventueel restant van het voorschot wordt geretourneerd.
- e) Het honorarium en de eventuele verschotten worden in beginsel maandelijks, achteraf, gedeclareerd.
- f) De betalingstermijn is 14 dagen na de factuurdatum, tenzij tussen partijen uitdrukkelijk anders is afgesproken. Opdrachtgever komt geen beroep te op opschorting of verrekening.
- g) Indien een declaratie niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan, is Opdrachtgever de wettelijke handelsrente verschuldigd vanaf de vijftiende dag na de factuurdatum.
- h) Indien betaling na aanmaning uitblijft, heeft Opdrachtnemer het recht om haar werkzaamheden op te schorten. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat als gevolg van de opschorting van de werkzaamheden. Tevens heeft Opdrachtnemer na het uitblijven van betaling het recht om de openstaande declaratie(s) over te dragen aan een incassobureau. De daarmee gepaard gaande kosten zijn voor rekening van de Opdrachtgever.

4. AANSPRAKELIJKHEID

- a) Opdrachtnemer heeft een beroepsaansprakelijkheidsverzekering bij Markel Insurance SE afgesloten. Het verzekerde bedrag is maximaal € 500.000,- per aanspraak met een maximum van € 1.000.000,- per verzekeringsjaar. Deze verzekering biedt dekking voor aanspraken die worden ingesteld en/of in rechte aanhangig worden gemaakt in de gehele wereld met uitzondering voor aanspraken waarop het recht van de Verenigde Staten van Amerika van toepassing is op die in de Verenigde Staten van Amerika in rechte aanhangig worden gemaakt.
- b) Iedere aansprakelijkheid in verband met de uitvoering van een opdracht of anderszins is beperkt tot het bedrag dat krachtens de toepasselijke verzekeringsovereenkomst in het desbetreffende geval wordt uitgekeerd, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat krachtens die verzekeringsovereenkomst in het betreffende geval van toepassing is. Overige aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is uitgesloten. Op verzoek wordt aan Opdrachtgever een afschrift van de polis van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering verstrekt.
- c) Onverminderd het bepaald in artikel 6:89 van het Burgerlijk Wetboek vervalt een aanspraak tot schadevergoeding in elk geval indien Opdrachtnemer daarvan niet schriftelijk in kennis is gesteld binnen 6 maanden nadat Opdrachtgever bekend raakte of redelijkerwijze bekend kon zijn met de gebeurtenis of het nalaten waaruit de schade voortvloeit. In alle andere gevallen vervallen deze aanspraken na verloop van een jaar nadat de werkzaamheden door Opdrachtnemer zijn uitgevoerd.

5. INSCHAKELEN DERDEN

- a) Opdrachtnemer is bevoegd om namens Opdrachtgever derden bij de uitvoering van de opdracht te betrekken voor zover Opdrachtnemer dat voor een juiste uitvoering van de opdracht wenselijk acht.
- b) Indien Opdrachtnemer een derde als bedoeld in het vorige lid inschakelt om in verband met de uitvoering van de opdracht werkzaamheden te verrichten, is Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor fouten of tekortkomingen die door deze derde mochten worden veroorzaakt.
 - a. Derden die in verband met de uitvoering van een opdracht worden ingeschakeld willen mogelijk hun aansprakelijkheid beperken. Alle aan Opdrachtnemer verstrekte opdrachten houden tevens de bevoegdheid in een dergelijke aansprakelijkheidsbeperking en/of andere bijzondere contractvoorwaarden mede namens Opdrachtgever te aanvaarden, in welk geval Opdrachtnemer deze aansprakelijkheidsbeperking en/of bijzondere contractvoorwaarden zal mogen tegenwerpen aan Opdrachtgever voor zover het de uitvoering van de opdracht door de derde betreft.

6. PRIVACY

- a) Opdrachtnemer zal bij de uitvoering van de werkzaamheden gepaste maatregelen treffen ter bewaring van de vertrouwelijkheid en geheimhouding. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met haar privacy statement welke te raadplegen is via www.roerinklaw.com.

7. ARCHIVERING

- a) Het fysieke en/of elektronische dossier wordt gedurende zeven jaar nadat de uitvoering van de opdracht is afgerond bewaard, waarna het Opdrachtnemer vrij staat het dossier te vernietigen.

8. GEGEVENS

- a) Opdrachtnemer zal bij de uitvoering van de opdracht de gepaste maatregelen treffen ter bewaring van de vertrouwelijkheid van de clientrelatie.
- b) Ingevolge de toepasselijke regelgeving, waaronder de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme, is Opdrachtnemer verplicht de identiteit van Opdrachtgever vast te stellen en onder omstandigheden ongebruikelijke transacties te melden aan de autoriteiten. Door het verstrekken van een opdracht aan Opdrachtnemer bevestigt Opdrachtgever bekend te zijn met die verplichting en voor zover noodzakelijk toestemming te geven om die gegevens te verstrekken.
- c) Opdrachtgever verleent toestemming om bij Opdrachtnemer bekende clientgegevens, onder voorwaarde van geheimhouding, ter kennis te brengen van derden in de zin van artikel 5.a van deze algemene voorwaarden.

- d) Elektronische communicatie, waaronder e-mail, geldt als schriftelijk. Opdrachtgever stemt in met elektronische communicatie en realiseert zich dat ondanks alle door Opdrachtnemer in acht genomen veiligheidsvoorzieningen er geen absolute zekerheid over de veiligheid van die communicatie gegeven kan worden. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk indien elektronische communicatie wordt onderschept, gemanipuleerd, vertraagd, verkeerd wordt doorgestuurd of wordt geïnfecteerd met een virus.

9. KLACHTENREGLEMENT

- a) Opdrachtnemer hanteert een klachtenreglement. Het klachtenreglement is te raadplegen op www.roerinklaw.com.

10. TOEPASSELIJK RECHT EN BEVOEGDE RECHTER

- a) Op de rechtsverhouding tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
- b) De rechter in het arrondissement Amsterdam is bij uitsluiting bevoegd kennis te nemen van enig geschil tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, tenzij een geschil wordt voorgelegd aan een geschillencommissie en die geschillencommissie bevoegd is daarop te beslissen.

11. OVERIGE BEPALINGEN

- a) Opdrachtnemer kan deze algemene voorwaarden van tijd tot tijd en zonder voorafgaand bericht aanpassen. De aangepaste voorwaarden zijn van toepassing op alle daaropvolgende rechtsverhoudingen met de opdrachtgever. De actuele algemene voorwaarden zijn te raadplegen via www.roerinklaw.com.
- b) Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aansprakelijkheden van derden alsmede de door Opdrachtnemer in verband daarmee te maken kosten, waaronder begrepen de kosten van juridische bijstand, welke aanspraken voortvloeien uit de door Opdrachtnemer voor Opdrachtgever verrichte werkzaamheden. Daarnaast vrijwaart Opdrachtgever Opdrachtnemer voor aanspraken van derden jegens Opdrachtnemer welke verband houden met een ten onrechte gedane melding in het kader van de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme.